

Принято

педагогическим советом
протокол № 1
от « 24 » августа 2018 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Смаильская СОШ»:
_____ Г.М.Валиева
Введено в действие приказом
№ 178 от « 25 » августа 2018 г.

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 58), Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 2013-ЗРТ «Об образовании», Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует систему оценивания, текущий контроль, формы и порядок промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Основной задачей текущего контроля и промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учащихся требованиям государственных общеобразовательных программ, их практическому применению.

2. Содержание образования и организации обучения в различных формах

Образование может быть получено:

- 1) в организации, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) вне организации, осуществляющую образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

3.1. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся 1 - 11 классов.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.3. Учащимся 1 класса начальной школы оценки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются. В связи с переходом на ФГОС производится отслеживание планируемых результатов:

- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования учащихся начальных классов, используя комплексный подход.

- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений учащихся.

3.4. Оценки учащихся за период (четверть) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла учащегося за данный период.

Выставление оценок за четверть производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней оценке за период от 4,50 до 5,00 выставляется оценка 5;
- при средней оценке за период от 3,50 до 4,49 - выставляется оценка 4;
- при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 - выставляется оценка 3;
- при средней оценке за период до 2,49 - выставляется оценка 2.

3.6. Для объективной аттестации учащихся за четверть необходимо наличие не менее трех оценок (при 1 -2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным проверочным, лабораторным и практическим работам.

3.7. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету. Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно раздела «Внутришкольный контроль» комплексно-целевой программы, с содержанием которого знакомит учителей до начала учебного года.

3.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе (минимальный балл — «1», максимальный балл — «5»). Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения. Критерии и нормы оценивания результатов текущего контроля разрабатывает каждый педагог самостоятельно и индивидуально, исходя из формы проведения.

3.9. Контрольные, практические, лабораторные работы, работы по развитию речи проводятся учителем в соответствии с календарно-тематическим планированием, представленным в рабочей программе.

4. Формы промежуточной аттестации учащихся

4.1. С целью осуществления проверки освоения учащимися основных общеобразовательных программ по предметам учебного плана промежуточная аттестация проводится в конце учебного года после изучения всех тем. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся с 1 по 11 класс по всем учебным предметам учебного плана, по курсам, модулям. Форма промежуточной аттестации по предметам утверждается с учебным планом на учебный год до 1 сентября и может быть изменена учителем до утверждения графика, график утверждается в марте месяце. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором школы графику.

4.2. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогическим советом на заседании после третьей четверти текущего учебного года, регламентируются приказом директора.

4.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- выставление годовой оценки (ВГО)
- тестирование (т)
- диктант (д)
- диктант с гр. зад. (д/гр.)
- сочинение (с)
- результаты физвоспитания в соответствии с нормативами физического развития (н)
- зачет (з)
- устный опрос (у/о)
- проверка техники чтения (т/ч)
- проектная работа (п)
- комплексная контрольная работа, состоящая из частей А, Б, С (ком.кр)
- контрольное списывание (к/с)
- защита реферата (з/р)
- рисунок (р)
- исполнение песни (и/п)
- собеседование или беседа (соб)
- творческая работа (ТР) и другое.

По данным формам промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана.

4.5. Промежуточная аттестация может быть проведена в форме выставления годовой оценки с учётом четвертных (полугодовых) оценок так же по заявлению родителей (законных представителей) для следующей категории учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- в связи с длительной болезнью учащегося;
- попавшие в трудную жизненную ситуацию;
- по каждому классу и предмету по решению Педагогического совета.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

4.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.8. Для учащихся, прибывших из других образовательных организаций, не изучавших татарский язык и литературу, английский язык, в первый год обучения в школе промежуточная аттестация проводится на уровне фактического прохождения программы.

4.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения электронных журналов и электронных дневников учащихся так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

4.11. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.12. Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных отметок за период возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей). Учитель-предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний.

4.13. Критерии и нормы оценивания результатов промежуточной аттестации разрабатывается педагогом самостоятельно исходя из выбранной форм контроля.

4.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета школы.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

Информирование родителей (законных представителей) о ликвидации академической задолженности происходит посредством направления уведомления (Приложение 1).

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

5.6 Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.7.. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.8.. Учащиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Итоговая оценка выпускника освоившего уровень начального общего образования

6.1. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трех итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе).

6.2. Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. Оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

6.3. На основании этих оценок по каждому предмету и по программам формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Выпускник овладел опорной системой Знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета. | Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 40% заданий базового уровня. |
| 2 | Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне обучения, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. | Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 40% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня. |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения. | Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 40% заданий базового уровня. |
|---|--|---|

6.4. Решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на уровень основного общего образования принимается отдельным решением Педагогического совета школы на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

6.5. Порядок перевода обучающегося на уровень основного общего образования:

6.5.1. Решение о переводе обучающегося на уровень основного общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника

6.5.2. В случае, если выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и имеющий оценку «2» по одному или более предметов, то он остается на повторный год обучения.

7. Особенности промежуточной аттестации обучающихся в семейной форме или форме самообразования.

7.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана.

7.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, желающие пройти промежуточную аттестацию в школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления в школу для прохождения промежуточной аттестации.

7.3. Промежуточная аттестация проводится в сроки и в порядке, установленными настоящим Положением.

7.4. Сроки промежуточной аттестации - один раз в конце текущего учебного года в мае.

7.5. Прием заявлений для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1-8,10 классов осуществляется до 25 апреля текущего года

- за уровень среднего общего образования до 1 февраля текущего года

- за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года

7.6. Для учащихся 1 классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме комплексной контрольной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.

7.7. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

7.8. Школа зачисляет приказом директора обучающегося на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении обучающегося с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

7.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в августе-сентябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

8. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ГОДОВЫХ ОЦЕНОК

8.1. Отметка по предмету во 2-11 классах в конце учебного года определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок, определяется как среднее арифметическое, выставляется целыми числами, в соответствии с правилами математического округления.

8.2. Учащимся 1 класса начальной школы оценки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются. Оценивается уровень развития навыков до 35% (низкий), от 35-100 (средний или базовый, высокий)

9. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

9.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

9.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

9.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

9.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6. Делопроизводство

Необходимые документы для промежуточной аттестации: контрольно-измерительные материалы, протоколы (приложение №1), анализ (приложение №2), работы учащихся (приложение №3). Срок хранения протокола 5 лет, контрольно-измерительные материалы, анализ, работы учащихся хранятся один год.

Контрольно-измерительные материалы являются приложением рабочей программы и нумеруются, пронумеровываются отдельно.

Контрольно-измерительные материалы включают в себя пояснительную записку, критерии оценивания, спецификацию, кодификатор, задания, ответы.

Формы уведомления родителей в приложениях 3,4..

Протокол №

обязательной промежуточной аттестации по _____
 в ___ классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения “Смаильская СОШ” Балтасинского муниципального района Республики Татарстан

Учитель: _____

Ассистент: _____

На аттестации должно участвовать ___ уч-ся

Участвовало: _____ уч-ся

Дата: _____ г

Аттестация началась в _____ часов

Аттестация закончилась в _____ часов

| № | ФИО уч-ся | Вариант | Оценка |
|---|-----------|---------|--------|
| 1 | | | |

Случаев нарушения установленного порядка аттестации не наблюдалось.

Дата внесения в протокол оценок: _____

Учитель: _____ Ф.И.О.

Ассистент: _____ Ф.И.О.

Для формы ВГО

Протокол №

обязательной промежуточной аттестации по _____
 в ___ классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения “Смаильская СОШ” Балтасинского муниципального района Республики Татарстан

Форма проведения _____

| № | ФИО уч-ся | Оценка |
|---|-----------|--------|
| 1 | | |

Случаев нарушения установленного порядка аттестации не наблюдалось.

Дата внесения в протокол оценок: _____

Учитель: _____ Ф.И.О.

Приложение №2

Анализ (примерный)

Анализ промежуточной аттестационной работы по _____, проведенной в _____ классе МБОУ «Смаильская средняя общеобразовательная школа» Балтасинского района РТ

Форма проведения _____

Дата _____ Количество обучающихся _____

Результат :”5” _____

“4” _____

“3” _____

“2” _____

Успеваемость _____

Качество _____

Типичные ошибки:

Учитель _____

Ассистент _____

_____ учебный год

Приложение №3

Образец оформления титульного листа работы учащихся на татарском и русском языках:
Балтач району МБГБУ “Смәел урта гомуми белем мәктәбе”нең 8 нче сыйныф укучысы
Хөснетдинов Илсафның туган (татар) телдән арадаш аттестация эше

Приложение 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Смаильская средняя общеобразовательная школа»
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан
УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Смаильская СОШ» уведомляет Вас, что Вашему сыну (дочери)

(Ф.И. ученика)

ученику класса, имеющему академическую задолженность за 20__/20__ учебный год (__ класс), так как имеет неудовлетворительный результат по _____

(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

предлагается ликвидировать эту задолженность в соответствии с данным планом-графиком:

| Учебный предмет | Учебный предмет | Форма проведения | Дата проведения | Примечание |
|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|------------|
| 1 | | | | |

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58, п.9).

Директор МБОУ «Смаильская СОШ» _____ / _____
М.П.

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены _____
(подпись) (Ф.И.О. родителей, законных представителей) (дата)

Согласие: _____
(да, нет) (подпись)

Приложение 4

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Смаильская средняя общеобразовательная школа»
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан
УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Смаильская СОШ» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь) _____

(Ф.И. ученика)

ученик(ца) _____ класса имеет академическую задолженность за учебный период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г., так как имеет неудовлетворительные результаты по _____.

(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

(Статья 58 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. *(Статья 58 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)*

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. *(Статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)*

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно (ст.58, п.8). Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58, п.9).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст.58,п.10).

Директор школы _____

М.П.

Классный руководитель _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлены _____

(подпись) (Ф.И.О. родителей, законных представителей) (дата)